Specialiųjų pirkimo sąlygų 11 priedas

**(Forma)**

**TIEKĖJO SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS**

*Lentelėje pateikiami duomenys, apie specialistus, kurie bus atsakingi už viešojo paslaugų pirkimo sutarties vykdymą:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kvalifikacijos reikalavimo punkto Nr. | Pozicija, į kurią siūlomas specialistas | Specialisto vardas, pavardė | Specialisto darbovietės pavadinimas arba individualios veiklos pažymėjimo arba verslo liudijimo Nr.[[1]](#footnote-1) |
| 1.1. | Projekto vadovas |  |  |
| 1.2. | Informacinių technologijų architektas |  |  |
| 1.3. | Informacinių sistemų analitikas |  |  |
| 1.4. | Programuotojas |  |  |
| 1.5. | Duomenų bazių specialistas |  |  |
| 1.6. | Informacinių sistemų integravimo specialistas |  |  |
| 1.7. | Informacinių sistemų testuotojas |  |  |
| 1.8. | Scrum meistras (Scrum master) |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Jei siūlomas specialistas nėra tiekėjo darbuotojas, turi būti pateiktas siūlomo specialisto pasirašytas sutikimas atlikti jam priskirtas funkcijas, ketinimų protokolas, sutartis arba kitas dokumentas, įrodantis, kad specialisto ištekliai tiekėjui laimėjus viešąjį pirkimą ir pasirašius viešojo pirkimo sutartį bus prieinami. [↑](#footnote-ref-1)